


FORMULARIO PARA SOLICITUD DE CREDITO

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
ENTIDAD SOLICITANTE _____	TELEFONO _____	
CIUDAD _____	FAX _____	
CANTON _____	e-mail _____	
PROVINCIA _____		

Señor(a) GERENTE(A) DE LA SUCURSAL REGIONAL (CUENCA, GUAYAQUIL, LOJA, QUITO, MANABI) DEL BANCO DEL ESTADO
 Por medio de la presente y en representación _____ solicito a usted se digne conceder un crédito para financiar la ejecución del proyecto que se detalla a continuación:

2. EL PROYECTO - ASPECTOS GENERALES	
Nombre del proyecto _____	PRODUCTO SOLICITADO INVERSION <input type="checkbox"/> PREINVERSION <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO <input type="checkbox"/> TIPO DE PROYECTO INTEGRAL O NUEVO <input type="checkbox"/> COMPLEMENTARIO <input type="checkbox"/> DESFINANCIAMIENTO <input type="checkbox"/>
Objetivo: _____	
ENTIDAD BENEFICIARIA _____	

3. COMPONENTES Y UBICACIÓN	

4. COSTO DEL PROYECTO	
VALOR EN DOLARES: _____	

5. DOCUMENTACION TECNICA DEL PROYECTO																									
5.1 CREDITO PARA PREINVERSION	a) PERFIL DEL PROYECTO INTEGRAL b) TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL ESTUDIO INTEGRAL DEL PROYECTO: c) CRONOGRAMA DEL PROYECTO d) MODALIDAD DE FISCALIZACION	{ INFRAESTRUCTURA ANALISIS FINANCIERO MODELO DE GESTION BASE LEGAL MANEJO AMBIENTAL PARTICIPACION CIUDADANA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Sí</th> <th style="width: 50%;">No</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Sí	No																				
Sí	No																								
5.2 CREDITO PARA INVERSION	a) DISEÑOS DEFINITIVOS DEL PROYECTO (Planos) b) MEMORIA DEL PROYECTO QUE INCLUYA : c) CRONOGRAMA VALORADO DEL PROYECTO d) ESPECIFICACIONES TECNICAS e) MODALIDAD DE EJECUCION f) MODALIDAD DE FISCALIZACION g) ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	{ MEMORIA TECNICA ANALISIS ECONOMICO ANALISIS FINANCIERO ESTUDIO Y PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DISEÑO DE LA GESTION DEL SERVICIO PARTICIPACION CIUDADANA MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>																						
5.3 CREDITO PARA FORTALECIMIENTO	a) PERFIL DEL PROYECTO INTEGRAL b) TERMINOS DE REFERENCIA PARA LOS ESTUDIOS c) CRONOGRAMA DEL PROYECTO d) ESPECIFICACIONES TECNICAS e) MODALIDAD DE FISCALIZACION		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>																						

Por la entidad solicitante (Representante Legal) Nombre: _____ Cargo: _____ Firma: _____ Lugar y Fecha _____	Recibido: por el Banco del Estado Sucursal Regional: _____ Lugar y Fecha _____
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACION DE SOLICITUDES

El Banco del Estado, al recibir la solicitud de crédito, procederá a la evaluación, previa a la concesión del crédito, por lo que en cualquier momento de este proceso, podrá solicitar al cliente aclaraciones o ajustes.

La recepción de la solicitud no genera compromiso de la Institución en su aprobación por el alcance del proyecto o los valores solicitados, los cuales serán definitivamente fijados por el Banco del Estado luego del análisis de la capacidad crediticia del cliente y de las evaluaciones a que se someta el proyecto.

El Formulario será presentado en original y copia y se acompañará la documentación de respaldo. Se presentará una solicitud por proyecto.

Los campos señalados en el formulario deberán ser llenados con letra legible o mediante el uso de computadora o máquina de escribir, El Banco podrá aceptar solicitudes en diferente formato siempre que el contenido de lo descrito en el formulario no sea alterado y sean realizadas conforme los siguientes criterios:

Datos de la entidad solicitante: Señalar el nombre y los datos completos que permitan la comunicación posterior entre el Banco del Estado y el cliente.

Aspectos Generales: Nombre corto y exacto del proyecto en el que se refleje el objetivo principal. Seleccionar el o los productos solicitados, y, el Tipo de proyecto.

Componentes y ubicación del proyecto. Debe indicarse (si corresponde) los componentes principales del proyecto, ejemplo: planta de tratamiento de agua, conducción y red de distribución; y, la ciudad, cantón y provincia donde se lo ejecutará. Si el proyecto es regional o de alcance nacional, se indicará las ciudades, cantones o provincias beneficiarios.

Costos del proyecto.

Indicar el valor total del proyecto que incluya:

- a) Para Preinversión: Costo consultoría y fiscalización
- b) Para Inversión:
 - Obras: Obra civil, reajuste de precios, fiscalización entre otros
 - Adquisición de bienes: costo equipo
- c) Para Fortalecimiento Institucional: Costo consultoría, fiscalización, entre otros

Contraparte: De conformidad a las políticas y normativas crediticias internas, se determinará el aporte que debe realizar la entidad en calidad de contraparte.

Documentación General de Sustento

La entidad solicitante presentará la documentación que respalda la solicitud en el orden indicado en el formulario, debiendo señalar con una marca (x) los documentos que adjunta.

Para un mismo proyecto, el Banco del Estado puede considerar el financiamiento de uno o de varios de los productos (Inversión, Preinversión y Fortalecimiento Institucional), para lo cual el cliente deberá acompañar la documentación correspondiente de cada producto.

Previo a la presentación de la solicitud de crédito, el cliente puede acudir a cualquiera de las Sucursales Regionales del Banco del Estado en demanda de orientación que permita la presentación completa del proyecto.

A solicitud del cliente, el Banco del Estado puede proporcionar Guías y Manuales para la correcta formulación de los principales proyectos que financia esta Institución.

La atención a esta solicitud se encuentra condicionada a la programación crediticia del Banco del Estado y al cumplimiento de las políticas gubernamentales e institucionales.